



REGULAMIN

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorami półkolonii są: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Kielcach oraz Urząd Miasta w Kielcach.
2. Celem organizacji zajęć jest:
  - ✓ rekreacja i wypoczynek dzieci w wieku od 7 do 11 lat (**roczniki 2013 – 2017**) pozostających na terenie miasta w okresie ferii;
  - ✓ podnoszenie sprawności fizycznej poprzez udział w aktywnych formach wypoczynku.
3. Zajęcia odbywać się będą w obiektach sportowo-rekreacyjnych na terenie Kielc w grupach liczących **do 15 osób** od poniedziałku do piątku w godzinach od **7:30** do **15:30**.
4. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z ustalonymi harmonogramami.
5. Zajęcia są organizowane w dwóch turnusach :  
**TURNUS I - 12.02 - 16.02.2024 r.**  
**TURNUS II - 19.02 - 23.02.2024 r.**

**Zbiórka dzieci: Zespół Obiektów Sportowych, Hala Legionów ul. L. Drogosza 2**

II. UCZESTNICTWO W ZAJĘCIACH

1. Uczestnikami zajęć mogą być dzieci w **wieku 7-11 lat (roczniki 2013 – 2017)**, które są mieszkańcami Kielc lub uczniami kieleckich szkół podstawowych.
2. Jedno dziecko może być uczestnikiem jednego turnusu.
3. W przypadku wolnych miejsc, organizatorzy zastrzegają sobie prawo do rekrutacji uczestników wśród dzieci niespełniających kryteriów, o których mowa w pkt II ppkt. 1 i 2.
4. Zapisy przyjmowane są od dnia **11 grudnia 2023 r.** roku **od godziny 8:00** do wyczerpania miejsc.
5. Zgłoszenie uczestnika na półkolonie odbywa się za pośrednictwem strony internetowej poprzez prawidłowe wypełnienie **formularza zgłoszeniowego (dostępnego na stronie głównej [www.mosir.kielce.pl](http://www.mosir.kielce.pl))**.  
**Przesłanie formularza nie oznacza automatycznego zakwalifikowania się dziecka na półkolonie. O przyjęciu dziecka na półkolonie decyduje kolejność zgłoszeń.**
6. Potwierdzenie o zakwalifikowaniu uczestnika wraz z numerem konta bankowego, na który należy wnieść opłatę (**pkt. V regulaminu**), zostanie przesłane na podany przez rodzica lub prawnego opiekuna adres e-mail, w terminie do **20 grudnia 2023 r.**
7. Warunkiem uczestnictwa w półkolonii jest: wypełnienie, podpisanie i osobiste doręczenie następujących dokumentów/ załączników do regulaminu:
  - ✓ karty kwalifikacyjnej (zał. nr 1);
  - ✓ oświadczenia rodzica/opiekuna prawnego (zał. nr 2);
  - ✓ upoważnienia do odbioru dziecka (zał. nr 3);
  - ✓ potwierdzenia wpłaty;
  - ✓ legitymacja przedstawiona do wglądu;**Wyżej wymienione dokumenty są do pobrania na stronie głównej [www.mosir.kielce.pl](http://www.mosir.kielce.pl) w zakładce Sportowe Półkolonie z Mosirem.**  
Dokumenty należy złożyć osobiście w Dziale Organizacji Imprez Sportowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji mieszczącego się w Hali Legionów ul. L. Drogosza 2, w pok. 104 od poniedziałku do piątku w godzinach od **7:30 do 14:30** w terminie do **5 stycznia 2024 r.**
7. Nieterminowe doręczenie dokumentów (ppkt.8) jest rozumiane jako rezygnacja ze Sportowych Półkolonii z Mosirem i skutkuje skreśleniem z listy uczestników.
8. Wypełnienia i dostarczenia dokumentów może dokonać jedynie przedstawiciel ustawowy/opiekun prawny.
9. Organizatorzy uprawnieni są do ustalenia limitów uczestników w danym turnusie.
10. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do odwołania danego turnusu półkolonii ze względu na zbyt małą liczbę zapisanych uczestników.

### III. OBOWIĄZKI UCZESTNIKA ZAJĘĆ

1. Przestrzeganie regulaminu półkolonii.
2. Przestrzeganie ramowego harmonogramu dnia.
3. Przestrzeganie zasad BHP i ppoż. oraz zasad sanitarnych obowiązujących na półkolonii, a w razie dostrzeżenia sytuacji stwarzającej zagrożenie dla życia i zdrowia innych, informowania wychowawcy o zaistniałym zdarzeniu.
4. Systematyczne i aktywne uczestnictwo w zajęciach.
5. **Zakaz używania telefonów komórkowych.**
6. Kulturalne zachowywanie się w trakcie zajęć oraz podczas spożywania posiłków.
7. Dbanie o higienę osobistą i czystość – regularne i dokładne mycie rąk wodą z mydłem oraz dezynfekowanie ich środkiem do dezynfekcji.
8. Współpraca z wychowawcami i instruktorami prowadzącymi zajęcia.
9. Posiadanie odpowiedniego do zajęć sportowych stroju oraz zmiennej obuwia o antypoślizgowym spodzie.
10. Dbanie o sprzęt oraz wyposażenie - za szkody wyrządzone przez dziecko, materialnie odpowiedzialni są jego rodzice lub opiekunowie prawni.

### IV. OBOWIĄZKI PRZEDSTAWICIELI USTAWOWYCH/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

1. Zapoznanie się, podpisanie i przestrzeganie regulaminu półkolonii.
2. Doręczenie dokumentów o których mowa w pkt. II ppkt. 7 -8.
3. Współpraca z wychowawcami, instruktorami, kierownikiem wypoczynku oraz innymi przedstawicielami Organizatora półkolonii.
4. Przestrzeganie harmonogramu półkolonii oraz przygotowanie uczestnika do zaplanowanych zajęć.
5. Uiszczenie opłaty za półkolonie zgodnie z terminem wpłaty (pkt. II ppkt. 8)
6. Punktualny przywóz (przyprowadzenie) dzieci na zajęcia oraz ich odebranie po zakończeniu zajęć. Rodzice/opiekunowie prawni są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka od miejsca zamieszkania do miejsca odbywania się zajęć i z powrotem.
7. Wcześniejszy odbiór uczestnika rodzic/opiekun prawny potwierdza własnoręcznym wpisem do zeszytu wychowawcy lub pisemnym zwolnieniem opatrzonym datą i podpisem.
8. W przypadku nieodebrania dziecka po godzinie 15:30, organizatorzy zobowiązani są powiadomić odpowiednie służby o tym zdarzeniu.
9. Rodzice/ opiekunowie prawni są zobowiązani wypełnić upoważnienie dla osób, które mogą odbierać uczestnika z półkolonii, a także dostarczyć je do Działu Organizacji Imprez Sportowych MOSiR .
10. Jeżeli dziecko choruje na chorobę przewlekłą, mogącą narazić je na cięższy przebieg zakażenia, rodzic/opiekun, ma obowiązek poinformować organizatora o tym fakcie na etapie zgłaszania udziału w wypoczynku w karcie kwalifikacyjnej uczestnika. W przypadku występowania u uczestnika chorób przewlekłych konieczne jest dostarczenie opinii lekarskiej o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w wypoczynku.
11. Zobowiązują się do niezwłocznego odbioru dziecka z wypoczynku w przypadku wystąpienia u ich dziecka niepokojących objawów choroby (podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności).

### V. OPŁATY

1. Wysokość opłaty za uczestnictwo w półkolonii wynosi:
  - **600 zł. brutto**
  - **550 zł. brutto** – za drugie dziecko (rodzeństwo)
2. W cenie turnusu półkolonii organizator zapewnia: **opiekę wychowawcy, wyżywienie w postaci obiadu, herbatę, transport, udział w zajęciach sportowych z instruktorem oraz specjalistyczny sprzęt do poszczególnych dyscyplin.**
3. **Opłaty za uczestnictwo w zajęciach należy dokonać przelewem na rachunek bankowy**  
**Wpłata do 5 stycznia 2024 r.**
4. Wszelkie informacje można uzyskać pod numerem tel.: **41 367 67 18 wew. 941, 664 920 603** od poniedziałku do piątku w godzinach od **7:30 do 14:30.**
5. Opłata za uczestnictwo nie ulega zwrotowi w razie nieusprawiedliwionej nieobecności dziecka na zajęciach.
6. W razie nagłej choroby dziecka rodzic/ opiekun prawny ma obowiązek powiadomić organizatora o nieobecności, a także dostarczyć zaświadczenie lekarskie najpóźniej następnego dnia, wówczas rodzice/opiekunowie prawni mogą otrzymać zwrot kosztów za niewykorzystaną część turnusu lub cały turnus z wyjątkiem kosztów już poniesionych przez organizatora.

## **VI. POSTANOWIENIA DODATKOWE**

1. Uczestnicy półkolonii mogą zostać zwolnieni z części zajęć wyłącznie na pisemny wniosek przedstawiciela ustawowego/opiekuna prawnego.
2. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za utratę, uszkodzenie lub zniszczenie rzeczy przyniesionych na półkolonie (pieniądze, telefony komórkowe, aparaty fotograficzne itp.).
3. W sytuacji, gdy uczestnik nie będzie przestrzegać postanowień niniejszego regulaminu, Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do skreślenia dziecka z listy uczestników półkolonii bez obowiązku zwrotu uiszczonej opłaty.
4. Uczestnicy półkolonii zobowiązani są do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego Regulaminu oraz wszelkich przepisów porządkowych obowiązujących na terenie obiektów, na których organizowane są zajęcia np. pływalni, hali sportowej oraz innych.
5. Organizatorzy zobowiązują się do natychmiastowego powiadomienia rodziców/opiekunów prawnych o zaistniałych wypadkach, urazach i problemach wychowawczych.
6. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do zmiany ustalonego harmonogramu zajęć, który dostępny będzie u kierownika półkolonii.

## **VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie spory, które mogą powstać w wyniku stosowania niniejszego regulaminu będą rozpatrywane i rozstrzygane przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kielcach.
2. Skargi i wnioski można składać Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kielcach. W sprawach nieuregulowanych przedmiotowym regulaminem odpowiednie zastosowanie znajdują przepisy rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. oraz wytyczne GIS, MZ i MEN dla organizatorów wypoczynku dzieci i młodzieży z dnia 29 maja 2020 r.
3. Ostateczna interpretacja niniejszego regulaminu należy do organizatora.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

## **VIII. KLAUZULA INFORMACYJNA**

### **DOTYCZY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH MAŁOLETNIEGO W CELU UCZESTNICTWA W IMPREZIE/ ZAJĘCIACH ORGANIZOWANYCH PRZEZ MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI W KIELCACH.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) informuję, że:

1) administratorem danych osobowych małoletniego jest Miejski Ośrodek Sportu

i Rekreacji w Kielcach z siedzibą w Kielcach przy ul. Żytniej 1, zwany dalej MOSiR; MOSiR prowadzi operację przetwarzania danych osobowych małoletniego.

2) podanie przez Pana/Panią danych osobowych małoletniego jest warunkiem zawarcia umowy na wykonanie usługi przez MOSiR Kielce.

Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wykonania przez MOSiR usługi.

3) odbiorcą danych osobowych małoletniego będzie ubezpieczyciel imprezy, jeśli ulegnie on wypadkowi podczas jej trwania.

4) na podstawie art. 32 ust. 1 pkt 7 ustawy przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia pisemnego, umotywowanego żądania zaprzestania przetwarzania danych małoletniego ze względu na szczególną sytuację, jak również – na podstawie art. 32 ust. 1 pkt 8 ustawy z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz.U. z 2015 r. poz. 2135 ze zm.) ma Pani/Pan prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych małoletniego w celach marketingowych lub wobec przekazywania ich innemu administratorowi danych,

5) Dane osobowe małoletniego będą przechowywane przez okres niezbędny dla prawidłowej realizacji celów, związanych z uczestnictwem w imprezie.

6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści podanych danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (\*jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;

7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych małoletniego narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;

**Aktualizacja 5.12.2023 r.**